

SCADENZARIO SINTETICO

GIORNI ANTECEDENTI LE VOTAZIONI	GIORNO	ADEMPIMENTO
45	08 ottobre	Costituzione della Commissione Elettorale
35	19 Ottobre (PROROGATO AL 19 NOVEMBRE IN QUANTO IL 18 E' DOMENICA)	I Dirigenti scolastici comunicano alla Commissione Elettorale l'elenco dei docenti, personale A.T.A., alunni e genitori. I Dirigenti scolastici comunicano alla Commissione Elettorale il numero e la sede dei seggi che saranno costituiti per la votazione.
25	28 ottobre	La Commissione Elettorale, per ciascun seggio, completa la formazione dell'elenco degli elettori, elenco diviso per componente, e lo deposita in segreteria.
20	02 novembre	Scadenza dei termini per la presentazione dei ricorsi avverso la compilazione dell'elenco degli elettori
20-15	Dal 02 novembre Al 09 novembre (PROROGATO AL 09 NOVEMBRE IN QUANTO IL 07 E' SABATO)	Termini per la presentazione delle liste dei candidati
10	12 Novembre	Termine di scadenza di eventuale richiesta di regolarizzazione delle liste da parte della Commissione Elettorale
8	16 Novembre (PROROGATO AL 16 NOVEMBRE IN QUANTO IL 14 E' SABATO)	Termine di scadenza per la eventuale presentazione di ricorso al Dirigente Ambito Territoriale avverso le decisioni della Commissione Elettorale
5	17 novembre	Nomina dei Seggi Elettorali

RIF. ART. O.M. 215 / 15.7.91	DESCRIZIONE	SCADENZE
ART. 2	<u>INDIZIONI DELLE ELEZIONI</u> Sono indette dal Dirigente Scolastico entro il 45° giorno antecedente le votazioni	08.10.2026
ART. 24	<u>COSTITUZIONE O RINNOVO COMMISSIONE ELETTORALE</u> La commissione elettorale è nominata dal Dirigente Scolastico su designazione del Consiglio di Istituto entro il 45° giorno antecedente le votazioni ed è composta da 5 membri (2 Doc. - 2 Gen. - 1 ATA).	08.10.2026
ART. 27 ART. 37	<u>FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ELENCHI DEGLI ELETTORI</u> Il Dirigente scolastico è tenuto a comunicare alla Commissione Elettorale entro il 35° giorno antecedente le votazioni i nominativi degli elettori. Il Dirigente Scolastico comunica alla commissione elettorale le sedi dei seggi elettorali entro il 35° giorno antecedente le votazioni: cioè entro il *	*19.10.2026 *19.10.2026
ART. 27	<u>FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ELENCHI DEGLI ELETTORI</u> Gli Elenchi degli elettori devono essere depositati dalla commissione elettorale entro il 25° giorno antecedente le votazioni presso la Segreteria dell'Istituto. Termine ultimo * Del deposito va data comunicazione, nello stesso giorno in cui avviene il deposito, mediante avviso da affiggere all'albo della Scuola.	*28.10.2026
ART. 28	<u>RICORSI CONTRO L'ERRONEA COMPILAZIONE DEGLI ELENCHI</u> E' ammesso ricorso alla commissione elettorale entro il termine perentorio di giorni 5 dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi. La commissione decide entro i successivi 5 giorni. Dell'invio degli elenchi ai seggi elettorali la Commissione Elettorale da informazione immediata mediante avviso pubblicato all'albo.	Dal 02 al 09 novembre 2026
ART. 32, COME MODIFICATO O.M. 293/96.	<u>PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI</u> Ciascuna lista può essere presentata: da almeno 2 elettori della stessa componente, ove questi non siano superiori a 20; da almeno 1/10 degli elettori della stessa componente, ove questi non siano superiori a 200, ma superiori a 20; da almeno 20 elettori della stessa componente, ove questi siano superiori a 200. Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale dalle ore 09:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente le votazioni: cioè dalle ore 09:00 del * 02.11.2026 alle ore 12:00 del 09/11/2026	

ART. 33	<u>ESPOSIZIONE LISTE</u> Nello stesso giorno di scadenza per la presentazione delle liste dei candidati e subito dopo le ore 12:00 la commissione elettorale di Istituto cura l'affissione all'albo delle liste dei candidati: cioè dopo le ore 12.00 del	09.11.2026
ART. 34	<u>VERIFICA REGOLARITÀ LISTE</u> Di tutte le operazioni deve essere redatto processo verbale. Le decisioni della Commissione elettorale sono rese pubbliche, entro 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste, mediante affissione all'albo. Termine ultimo	* 16.11.2026 *(il 14.11. è un sabato)
ART. 35	<u>PRESENTAZIONE DEI CANDIDATI E DEI PROGRAMMI (PROPAGANDA ELETTORALE)</u> Le richieste per le riunioni di propaganda elettorale devono essere presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni. Pertanto il termine ultimo è Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° giorno al 2° giorno antec.te le votazioni: cioè dal 04.11.2026 al 20.11.2026	12.11.2026
ART. 38	<u>COMPOSIZIONE E NOMINA DEI SEGGI</u> Ogni seggio è composta da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario; gli stessi vengono scelti tra coloro che fanno parte delle categorie da rappresentare e sono elettori della sede, cercando di assicurare, nel limite del possibile, la rappresentanza delle varie categorie interessate. I componenti dei seggi elettorali sono nominati dal Dirigente Scolastico su designazione della Commissione elettorale di Istituto. I seggi sono nominati in data non successiva al 5° giorno antecedente le votazioni. Pertanto termine ultimo è il Una volta nominati i seggi, la Commissione elettorale dovrà trasmettere subito gli elenchi degli elettori e della trasmissione dovrà darne informazione mediante affissione all'albo.	17.11.2026
ART. 44	<u>LE OPERAZIONI AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEI POSTI SPETTANO AL SEGGIO N. 1.</u> Detto seggio è integrato al momento dell'attribuzione dei posti da altri due membri scelti dal Dirigente Scolastico tra i componenti degli altri seggi funzionanti nella scuola. La nomina dei membri aggregati deve essere effettuata e comunicata agli interessati almeno tre giorni prima dalla data fissata per le votazioni: cioè entro il	19.11.2026
VOTAZIONI C.M. CIRC. USR PROT.	<u>VOTAZIONI</u> Dalle ore 08:00 alle ore 12:00 del 22.11.2026 e dalle ore 08:00 alle ore 13.30 del 23.11.2026.	

ART. 45	<u>PROCLAMAZIONE ELETTI</u> Il seggio elettorale numero 1 procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazione di voto.	
ART. 46	<u>RICORSI</u> I rappresentanti di lista e i singoli candidati possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione all'albo degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla Commissione elettorale di Istituto. La Commissione decide, entro cinque giorni dalla scadenza del termine sopra indicato.	
	<u>EVIDENZA</u>	
ART. 6	<u>Consistenza numerica consigli d'istituto.</u> ☐ Nelle scuole con popolazione scolastica fino a 500 alunni è costituito da 14 membri (6 Docenti - 6 genitori - 1 A.T.A. - Dirigente Scolastico); ☐ Nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni è costituito da 19 membri (8 Docenti - 8 Genitori - 2 A.T.A. - Dirigente Scolastico).	
ART. 10-14	<u>ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO PERSONALE DOCENTE E A.T.A.</u> L'elettorato attivo e passivo, oltre a spettare al personale ivi contemplato negli articoli a, fianco richiamati, spetta anche al personale Docente e A.T.A. con supplenza annuale o temporanea, purché conferita su posto presumibilmente vacante fino al termine delle attività didattiche (anziché sul posto che dia diritto alla retribuzione estiva (C.M. 219 prot. 2686/27.6.99 e successive modifiche).	
ART. 40	<u>MODALITÀ VOTAZIONI E PREFERENZE</u> Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato nella scheda. Le preferenze, nel numero di 1 o 2, a seconda che i posti da attribuire siano fino a 3 o superiori a 3, possono essere espresse con un segno di matita accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato nella scheda.	
ART. 41	<u>RAPPRESENTANTI DI LISTA</u> Il primo firmatario tra i presentatori di lista comunica al presidente della Commissione elettorale o dei seggi elettorali i nominativi dei rappresentanti di lista in ragione di uno presso la Commissione elettorale e uno presso ciascun seggio.	

VERBALI	<u>VERBALE DELLE OPERAZIONI PRELIMINARI E DI VOTO</u> Va redatto verbale in duplice copia originale.	
	☐ <u>VERBALE DELLE OPERAZIONI DI SPOGLIO DEI VOTI</u> Detto verbale va redatto in duplice originale sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori. Al termine dello spoglio dei voti un originale va depositato presso la scuola e l'altro va rimesso subito in busta chiusa al seggio numero 1 per l'attribuzione dei posti e la proclamazione degli eletti.	
	<u>VERBALE DEL SEGGIO ELETTORALE N. 1 DI ATTRIBUZIONE DEI POSTI.</u> Va redatto in duplice originale.	
INVITO A VOTARE	I Dirigenti Scolastici dovranno indirizzare ai genitori degli alunni, nella settimana che precede le elezioni ed almeno 5 giorni prima, una lettera di invito a partecipare alle elezioni nella quale, oltre a indicare riassuntivamente le competenze più rilevanti, vanno spiegate le modalità di espressione del voto e le preferenze.	17.11.2026
MATERIALE NECESSARIO	<u>LA COMMISSIONE ELETTORALE DEVE TRASMETTERE AI SEGGI ALL'ATTO DELL'INSEDIAMENTO:</u> gli elenchi definitivi, le liste dei Candidati, le schede per l'espressione del voto, le tabelle di scrutinio, i verbali, le buste e le matite.	

**SCADENZARIO DEI PRINCIPALI ADEMPIMENTI RINNOVO CONSIGLIO
DI ISTITUTO
DOMENICA 22 E LUNEDÌ 23 NOVEMBRE 2026**